

Утверждаю:

Директор школы:

/ Дагирова С.И./

Приказ № 40 от 31.03.2024 г.



План работы библиотеки МКОУ КНОШ на 2024-2025г.

*Педагог библиотекарь:
Абдулхаликова К.С.*

План работы библиотеки КНОШ на 2024-2025 учебный год.

№	Мероприятия	Класс	Дата	Ответственный
1	«Наша школьная страна» (книжная выставка)	1-4	Сентябрь	Библиотекарь
2	Обзорная экскурсия в библиотеку	1-4	Сентябрь	Биб. Класс.рук.
3	Подбор литературы для проведения бесед по профориентации и оформления книжных выставок к предметным неделям	1-4	В течение года	Библиотекарь
4	Беседа «В кругу друзей»	1-4	Сентябрь	Библиотекарь, кл. рук.
5	Беседа: «Праздник профессий»	1-4 классы	ноябрь	Библиотекарь. Кл. рук.
6	Воспитательная беседа о книге	1-4 классы	Апрель	Библиотекарь
7	Книжная выставка «Знакомься, новый учебник»	1-4 классы	Май	Библиотекарь
8	Стенгазета «Наши земляки – ветераны войны»		Май	Библиотекарь

Воспитание здорового образа жизни

1	Книжная выставка « Мы за здоровый образ жизни»	1-4 классы	Октябрь	Библиотекарь. Кл. рук.
2	Беседа - «Курить – здоровью вредить»	1-4 классы	Октябрь	Библиотекарь.
3	Беседа на тему: «Нет наркомании!»	3-4 классы	Ноябрь	Библиотекарь
4	Беседа «Будьте добрыми и человечными»	2-4 классы	Ноябрь	Библиотекарь
5	Беседа на тему «Ученье свет, а не ученье тьма»	1-4 классы	Март	Библиотекарь

Нравственное воспитание

1	Беседа: «Правила этикета»	1-4 классы	Апрель	Библиотекарь
2	Классный час: «Урок доброты»	3-4 классы	Апрель	Библиотекарь. Класс. рук.
3	Тематические книжные полки «Читайте с увлечением все эти приключения»	1-4 классы	По мере требова ния	Библиотекарь
4	Беседа на тему ; «Добро не терпит промедленья - на завтра может опоздать»	1-4 классы	Февраль	Библиотекарь
5	Акция «Живи книга»	1-4	Май	Библиотекарь

Экологическое воспитание

1	«Общий язык для детей и зверей» - беседа	1-4 классы	Апрель	Библиотекарь
---	--	---------------	--------	--------------

Знаменательные и памятные даты

1	Книжная выставка- Детские писатели – юбиляры месяца» Викторины по книгам писателей – юбиляров.	1-4 классы	В течение года	Библиотекарь
2	Книжная выставка «Новогодний калейдоскоп»	1-4 классы	Декабрь	Библиотекарь
3	Книжная выставка «Служить Отечеству – великая честь»	1-4 классы	Февраль	Библиотекарь
4	Книжная выставка «В небо за звездами...» (ко Дню космонавтики)	1-4 классы	Апрель	Библиотекарь
5	Книжная выставка, посвященная 9-му Мая «Никто не забыт, ничто не забыто»	1-4 классы	Май	Библиотекарь

Индивидуальная работа

1	Обслуживание читателей на абонементе : учащихся, педагогов		Постоянно	Библиотекарь
2	Рекомендательные беседы при выдаче книг	1-4 классы	В течении года	Библиотекарь
3	Беседы о прочитанном	1-4 классы	В течении года	Библиотекарь
4	Беседы о новых книгах (книжные выставки новых поступлений)	1-4 классы	По мере поступления	Библиотекарь
5	Выставка одной книги «Это новинка»	1-4 классы	По мере поступления	Библиотекарь
6	«Десять любимых книг»- рейтинг самых популярных изданий (оформление выставки)	1-4 классы	Май	Библиотекарь

Работа с родителями

1	Предоставление родителям информации о новых учебниках	1-4	Август	Библиотекарь
---	---	-----	--------	--------------

Работа с педагогическим коллективом

1	Обзор новой методической литературы		По мере поступления	Библиотекарь
2	Участие в подготовке семинаров, педагогических советов		В течении года	Библиотекарь
3	Книжная выставка «Учить детей – быть счастливыми» (Ко Дню Учителя)		Октябрь	Библиотекарь

Работа с библиотечным активом

1	Создать актив читателей	4 классы	Октябрь	Библиотекарь. Класс. рук
2	Составить план работы		Октябрь	Библиотекарь
3	Заседания актива		1 раз в месяц	Библиотекарь, класс рук.

Формирование библиотечного фонда

1	Подведение итогов движения фонда. Анализ обеспеченности учащихся школы учебниками и учебными пособиями на 2024-2025 учебный год	Сентябрь	Библиотекарь
2	Утверждение перечня учебников на 2024-2025 учебный год	Ноябрь	Методический совет
3	Формирование общешкольного заказа на учебники	Январь	Библиотекарь
4	Оформление заказа	Январь	Библиотекарь
5	Прием и обработка поступивших учебников - оформление накладных - запись в книгу суммарного учета - штемпелевание оформление картотеки составление списков классов с учетом детей из малообеспеченных семей	По мере поступления	Библиотекарь
6	Составление отчетной документации, диагностика уровня обеспеченности учащихся учебниками	По мере требования	Библиотекарь
7	Прием и выдача учебников (по графику)	Май- июнь, Август- сентябрь	Библиотекарь
8	Оформление выставки «Знакомьтесь- новые учебники»	По мере поступления	Библиотекарь
9	Списание фонда с учетом ветхости и смены программ	Июнь, декабрь	Библиотекарь
9	Рейд по проверке сохранности учебников	Ноябрь, март	Библиотекарь, класс. рук

Работа с фондом художественной литературы

1	Обеспечение свободного доступа в библиотеке: - к художественному фонду (для учащихся 1-4 классов) - к фонду периодики (для всех)	Постоянно	Библиотекарь
2	Выдача изданий читателям	Постоянно	Библиотекарь
3	Систематическое наблюдение за своевременным возвратом в библиотеку выданных изданий	Конец четверти	Библиотекарь, класс. рук
4	Работа по мелкому ремонту литературы с привлечением актива библиотеки и учащихся на уроках труда в начальных классах	По мере требований	Библиотекарь, класс. рук
6	Периодическое списание фонда с учетом ветхости, морального износа и не востребованности.	Июнь, декабрь	Библиотекарь
7	Оформление подписки на 1,2 полугодие 2024-2025 учебного года	Ноябрь, май	Библиотекарь

Справочно – библиографическая работа

1	Работа с алфавитным каталогом		В течении года	Библиотекарь
2	Участие в работе РМО и семинаров		В течении года	Библиотекарь