

Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение
«Калининаульская начальная общеобразовательная школа»

Принято: На заседании педагогического совета школы
Протокол № 5 от 10.04.2025 г.

Утверждаю:
директор МКОУ КНОШ
С.И. Дагирова
Приказ № 13 «У» от 02.04.2025г.



Отчет о результатах самообследования за 2024 год

с. Калининаул, 2025г.

СОДЕРЖАНИЕ

I. Аналитическая часть

1. Пояснительная записка
2. Раздел 1. Оценка образовательной деятельности
3. Раздел 2. Оценка системы управления школы
4. Раздел 3. Оценка организации учебного процесса
5. Раздел 4. Оценка содержания и качества подготовки обучающихся
6. Раздел 5. Оценка востребованности выпускников
7. Раздел 6. Оценка качества кадрового обеспечения
8. Раздел 7. Оценка качества учебно-методического обеспечения
9. Раздел 8. Оценка качества библиотечно-информационного обеспечения
10. Раздел 9. Оценка качества материально-технической базы
11. Раздел 10. Функционирование внутренней системы оценки качества образования

II. Результаты анализа показателей деятельности общеобразовательной организации, подлежащей самообследованию за 2024 календарный год

III. Заключение.

I. АНАЛИТИЧЕСКАЯ ЧАСТЬ Пояснительная записка.

Самообследование Муниципального казенного общеобразовательного учреждения «Калининаульская начальная общеобразовательная школа» (далее – МКОУ КНОШ) проводилось в соответствии:

- с приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от № 462 14.06.2013 «Об утверждении порядка проведения самообследования образовательной организацией» с изменениями и дополнениями;
- приказом Министерства образования и науки РФ от 10.12.2013 № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию»;
- О внесении изменений в показатели деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию – приказы Минобрнауки России от 15.02.2017 № 136; от 14.12.2017 г. № 1218

Самообследование проводится ежегодно за предшествующий самообследованию календарный год в форме анализа.

Целью проведения самообследования является обеспечение доступности и открытости информации о общеобразовательной деятельности МКОУ КНОШ, а также подготовка отчета о результатах самообследования.

Задача самообследования - провести анализ результатов реализации образовательных программ и основных направлений деятельности МКОУ КНОШ и принять меры к устранению выявленных недостатков.

Отчет о результатах самообследования содержит общую характеристику школы, аналитическую информацию о направлениях, специфике и результатах образовательной деятельности школы. Представленная информация основана на данных внутришкольного мониторинга учебно-воспитательного процесса, статистической отчетности, содержании внешних оценок представителей общественности, а также на основании официальных данных, отражающих:

- результаты проведения государственной итоговой аттестации обучающихся;
- итоги внешнего мониторинга;
- результаты инновационной и научно-методической работы;

В процессе самообследования проводилась **оценка:**

- образовательной деятельности;
- системы управления организации;
- организации учебного процесса;
- содержания и качества подготовки обучающихся;
- востребованности выпускников;
- качества кадрового, учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения;
- материально-технической базы;
- функционирования внутренней системы оценки качества образования;
- анализ показателей деятельности организации.

Анализ представленной информации сопровождается тематическими таблицами с комментариями.

На основании анализа деятельности МКОУ КНОШ представлены выводы, с определением актуальных проблем школы и путей их преодоления.

Процедура самообследования проведена в 4 этапа: планирование и подготовка работ по показателям самообследования; организация и проведение самообследования; обобщение

полученных результатов и на их основе формирование отчета; рассмотрение отчета органом управления организации.

Материалы, собранные в отчете, представлены в публичном доступе и размещены на официальном сайте МКОУ КНОШ в сети Интернет в 2024 году.

Раздел 1. Оценка образовательной деятельности

1.1. Общие сведения об образовательной организации

Полное наименование общеобразовательной организации в соответствии с Уставом	Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение «Калининаулская начальная общеобразовательная школа» Казбековского района Республики Дагестан.
Директор общеобразовательной организации	Дагирова Седа Ибрагимовна
Юридический адрес	368157, Российская Федерация, Республика Дагестан, Казбековский район, село Калининаул, улица Школьная, д.10
Телефон, факс	8 (928) 249-70-10
Адрес электронной почты	kalininaulnosh@mail.ru
Адрес сайта	https://sh-n-kalininaulskava-r82.gosweb.gosuslugi.ru
Учредитель	Администрация МР «Казбековский район»
Лицензия на образовательную деятельность	Регистрационный №2152 Серия 56Л101 регистрационный №0004096, выдана 30.11.2015г. бессрочная на право ведения образовательной деятельности по следующим образовательным программам: дошкольное образование, начальное общее образование, основное общее образование, дополнительное образование детей и взрослых.
Свидетельство о государственной аккредитации	Свидетельство о государственной аккредитации: №05А01 0001081 выдано 13.05.2015 г.
Устав ОО	Место регистрации Устава. Постановлением администрации муниципального района «Казбековский район», № 21 от 05.02.2017г

Образовательная деятельность в МКОУ КНОШ организуется в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», ФГОС начального общего, основного общего и среднего общего образования, основными образовательными программами, локальными нормативными актами Школы.

В 2023 году было организовано обучение 1-4 классов по ООП, разработанным по обновленным ФГОС НОО.

С 01.09.2023 школа использует федеральную образовательную программу начального общего образования, утвержденную приказом Минпросвещения от 18.05.2023 № 372 (далее – ФОП НОО).

Для внедрения ФОП НОО школа реализует мероприятия дорожной карты, утвержденной 17.01.2023 г. В рамках дорожной карты школа утвердила к 2023/2024 учебному году ООП НОО, в которых содержание и планируемые результаты не ниже тех, что указаны в ФОП НОО. При разработке ООП школа непосредственно использовала:

- федеральные рабочие программы по учебным предметам «Русский язык», «Литературное чтение», «Окружающий мир» – для ООП НОО;
- программы формирования универсальных учебных действий у учащихся;
- федеральные рабочие программы воспитания;
- федеральные учебные планы;
- федеральные календарные планы воспитательной работы.

Образовательный процесс в школе регламентируется учебным планом, календарным учебным графиком и расписанием занятий.

В соответствии с обновленными ФГОС НОО внеурочная деятельность была организована по направлениям:

- Информационно-просветительские занятия патриотической и экологической направленности
- Занятия по формированию функциональной грамотности обучающихся
- Занятия, направленные на удовлетворение профорientационных интересов и потребностей обучающихся
- Занятия, связанные с реализацией особых интеллектуальных и социокультурных потребностей обучающихся
- Занятия, направленные на удовлетворение социальных интересов и потребностей обучающихся, на педагогическое сопровождение деятельности социально-ориентированных ученических сообществ, детских общественных объединений, органов ученического самоуправления, на организацию совместно с обучающимися комплекса мероприятий воспитательной направленности

1.1. Тема, цель, задачи, приоритетные направления образовательной деятельности

Тема школы:

«Управление качеством образования с использованием новых технологий»

ЦЕЛИ и ЗАДАЧИ:

1. Формирование у обучающихся системы специальных знаний, умений и навыков, обеспечивающих высокий уровень учебных достижений и общей грамотности во всех изучаемых областях.
2. Использование деятельностных технологий обучения.
3. Организация работы с учащимися, имеющими повышенную мотивацию к учебно-познавательной деятельности.

4. Развитие проектной и исследовательской деятельности учащихся как формы организации классно-урочной и внеурочной работы.

Приоритетные направления образовательного процесса.

1. Внедрение современных педагогических, информационно-коммуникационных и здоровьесберегающих технологий в образовательный процесс школы.
2. Создание условий для творческого самовыражения, раскрытия профессионального потенциала педагогов, повышения их профессиональных компетенций.
3. Создание для обучающихся образовательной среды, в которой они могли бы самоопределяться, самореализоваться и самовыражаться.

Раздел 2. Оценка системы управления школы

Управление общеобразовательной организацией строится на принципах единоначалия и самоуправления. Административные обязанности распределены согласно Уставу ОО, штатному расписанию, четко распределены функциональные обязанности между администрацией школы

2.1. Система управления образовательным учреждением

Таблица 1

Административная подсистема	Образовательная подсистема	Обеспечивающая подсистема
Директор Заместители директора по УР и ВР. Советник по воспитанию Педагогический совет Совет школы Ученическое самоуправление Родительский комитет школы	Воспитатель ДО Библиотекарь Учителя Классные руководители Ученики	Медкабинет Библиотека Столовая

2.2. Информация об административно – кадровом составе

Руководители общеобразовательного учреждения

Таблица 2

№	ФИО	Занимаемая должность	Образование
1	Дагирова Седа Ибрагимовна	Директор	Высшее
2	Абуталипова Сапият Сайгидовна	Зам. по УР	Высшее

3	Хаджиева Макка Хункурпашаевна	Зам. по ВР	Высшее
4	Чегуева Алжанат Курахмаевна	Советник по воспитанию	Высшее

В МКОУ КНОШ введена должность советника директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями (далее – советник по воспитанию). Ее занял педагог, имеющий опыт воспитательной работы и работы с детскими объединениями. Советник по воспитанию:

- участвует в разработке и реализации рабочей программы и календарного плана воспитательной работы в школе;
- организует участие педагогов, обучающихся и их родителей (законных представителей) в проектировании рабочих программ воспитания;
- обеспечивает вовлечение обучающихся в творческую деятельность по основным направлениям воспитания;
- анализирует результаты реализации рабочих программ воспитания;
- участвует в организации отдыха и занятости обучающихся в каникулярный период;
- организует педагогическое стимулирование обучающихся к самореализации и социально-педагогической поддержке;
- участвует в работе педагогических, методических советов, в подготовке и проведении родительских собраний, оздоровительных, воспитательных и иных мероприятий, предусмотренных образовательной программой школы; координирует деятельность различных детских общественных объединений.

Введение должности советника по воспитанию позволило систематизировать работу классных руководителей и снять излишнюю нагрузку с заместителя директора по учебно-воспитательной работе.

Анализ организационно-педагогической деятельности администрации школы показал, что в школе разработаны и утверждены функциональные обязанности работников, издан приказ об их распределении; имеется циклограмма деятельности педагогического коллектива (определены сроки педагогических и методических советов, совещаний администрации при директоре, оперативных совещаний, совещаний профсоюзного комитета, заседаний методических объединений, родительского комитета, родительских собраний, дней здоровья). Все заседания совещаний, советов, собраний оформляются протоколами.

Все локальные акты являются приложениями к Уставу школы, приведены в соответствие с нормативными федеральными и региональными правовыми документами. В этом учебном году приведены в соответствие с нормами должностные инструкции педагогических работников.

Использование ИКТ в административной и управленческой работе позволяет повысить оперативность выполнения решений, снизить временные затраты на подготовку и ведение документации, модернизировать делопроизводство, перевести всю деятельность школы на более качественный современный уровень.

В школе реализуется матричная структура управления, которая позволяет использовать в управлении школой весь потенциал административного и общественного управления и добиваться в своей деятельности заранее спрогнозированного результата, определенного в целях деятельности школы. Получить на выходе из школы выпускника, освоившего требования государственного стандарта, компетентного, успешного, сохранившего психическое, физическое и нравственное здоровье, способного сделать осознанный выбор дальнейшей образовательной траектории.

Раздел 3. Оценка организации учебного процесса

Согласно Федеральному закону «Об образовании в Российской Федерации» в МКОУ КНОШ действует Устав, в котором определяется порядок приема детей на уровне начального общего, основного общего образования. Образовательный процесс на всех уровнях обучения осуществляется в соответствии с основными образовательными программами, которые утверждены приказом директора школы и регламентируется учебным планом, календарным учебным графиком и расписанием занятий. Организация осуществляет образовательную деятельность в соответствии с уровнями общего образования:

– начальное общее образование (нормативный срок освоения 4 года).

Начальное общее образование является обязательными уровнями образования.

В МКОУ КНОШ образовательная деятельность осуществляется на русском языке.

3.1. Режим работы школы

В целях организации образовательной деятельности в МКОУ КНОШ в 2023- 2024 учебном году введен следующий режим работы согласно календарному учебному графику:

начало учебного года - 1 сентября;

— продолжительность учебного года:

для 1 классов -33 учебные недели;

для 2-4 классов 34 учебных недели;

— сроки проведения промежуточной аттестации: с 15 мая по 24 мая 2024 года;

— 5- дневная неделя: 1 классы;

— 6- дневная неделя: 2-4 классы;

— сменность занятий: 1 смена/2 смена;

— начало занятий:

8 ч. 00 мин-1, 4 классы/ 12ч 00 мин- 2, 3 классы

— продолжительность урока: в 1-х классах 35 (мин.)- 1 полугодие, во 2-4 классах 45 (мин.), 1 классы- 2 полугодие 45 (мин.);

— продолжительность перемен: после 1 урока – 5 мин, 2, 3 уроков – 20 мин, 4,5 уроков – 5 мин;

— образовательная недельная нагрузка равномерно распределяется в течение учебной недели, при этом объем максимальной допустимой нагрузки в течение дня:

для учащихся 1-х классов не превышает 4-х уроков и 1 день в неделю -не более 5 уроков за счет урока физической культуры;

для учащихся 2-4 классов- не более 5 уроков;

— В 2024 учебном году в школе функционировало 8 классов-комплектов.

Требования к объему домашних заданий.

В 2024 году школа усилила контроль за назначением и выполнением домашней работы учениками с целью профилактики их повышенной утомляемости. С октября 2023 года школа применяет Методические рекомендации по организации домашней учебной работы обучающихся общеобразовательных организаций, разработанные ИСРО по поручению Минпросвещения.

Домашние задания в школе направлены на всестороннее развитие учащихся, учитывают их интересы, предусматривают выполнение письменных и устных, практических, творческих, проектных, исследовательских работ, в том числе выполняемых в цифровой образовательной среде.

В начальной школе домашние задания на выходные не задаются. На праздничные дни домашние задания не задаются.

Объем домашних заданий по всем предметам не превышает затраты времени на его выполнение (в астрономических часах): во 2-3 классах – 1,5 часа, в 4 классах – 2 часа.

В оздоровительных целях и в соответствии с требованиями Минздрава России по организации и режиму работы общеобразовательных организаций соблюдается объем двигательной активности обучающихся, который складывается из следующего комплекса мероприятий: уроки физической культуры, физкультминутки на уроках, подвижные игры на переменах, внеклассные спортивные занятия и соревнования.

Выводы

Начало учебных занятий в МКОУ КНОШ (8 ч. 00 мин) соответствует п.10.4. требований СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях».

1. Установленная Уставом МКОУ КНОШ сменность соответствует п.10.4. требований СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях»

2. Расписание уроков соответствует п. 10.7, п. 10.8 требованиям СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях»

3. Режим образовательного процесса в школе соответствует п. 10.5 требований СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях».

3.2. Структура и комплектование классов в образовательной организации по состоянию на 01.09.2024 года

Таблица 3

		начальное общее образование			
1	Класс	1	2	3	4
2	Число обучающихся	29	26	39	40
3	Всего обучающихся на уровне	134			
4	Обучение по очной форме	29	26	39	40
5	Обучение по адаптированным общеобразовательным программам (из п.4)			2	
6	Индивидуальное обучение на дому			2	
7	Обучение ведется в соответствии с обновленными ФГОС	134			

Структура и комплектование классов в образовательной организации по состоянию на 11.01.2025 года

Таблица 4

		начальное общее образование			
1	Класс	1	2	3	4
2	Число обучающихся	29	25	38	40
3	Всего обучающихся на уровне	132			

4	Обучение по очной форме	29	25	38	40
5	Обучение по адаптированным общеобразовательным программам (из п.4)			2	
6	Индивидуальное обучение на дому			2	
7	Обучение ведется в соответствии с обновленными ФГОС	132			

Соответствие расписания нормативным требованиям

Расписание 2023-2024 учебного года было составлено на основе учебного плана МКОУ КНОШ, в соответствии с требованиями СанПиН 2.4.2.2821-10

«Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях», с учетом баллов ежедневной и недельной нагрузки обучающихся. Учтены дневная и недельная работоспособность учащихся и шкала трудности учебных предметов. Предусмотрено чередование различных по сложности предметов в течение дня и недели: для обучающихся уровня начального общего образования - основных предметов (математика, русский и иностранный языки, окружающий мир, информатика) с уроками музыки, изобразительного искусства, технологии, физической культуры; для обучающихся уровня основного общего образования - предметов естественнонаучного и математического профиля - с гуманитарными дисциплинами.

Расписание уроков составлено отдельно для обязательных и дополнительных занятий.

Между началом дополнительных занятий и последним уроком выдерживался перерыв продолжительностью не менее 45 минут.

Во второй половине учебного дня проводятся занятия внеурочной деятельности в 1-4 классах, общешкольные и классные творческие дела.

В соответствии с обновленными ФГОС НОО внеурочная деятельность была организована по направлениям:

- Информационно-просветительские занятия патриотической и экологической направленности
- Занятия по формированию функциональной грамотности обучающихся
- Занятия, связанные с реализацией особых интеллектуальных и социокультурных потребностей обучающихся
- Занятия, направленные на удовлетворение интересов и потребностей обучающихся в творческом и физическом развитии, помощь в самореализации, раскрытии и развитии способностей и талантов
- Занятия, направленные на удовлетворение социальных интересов и потребностей обучающихся, на педагогическое сопровождение деятельности социально-ориентированных ученических сообществ, детских общественных объединений, органов ученического самоуправления, на организацию совместно с обучающимися комплекса мероприятий воспитательной направленности

ческих сообществ, детских общественных объединений, органов ученического самоуправления, на организацию совместно с обучающимися комплекса мероприятий воспитательной направленности

Раздел 4. Оценка содержания и качества подготовки обучающихся

4.1 Содержание образования

Содержание начального общего образования определяется образовательными программами начального общего, которые осваиваются в очной форме.

Образовательная деятельность

Образовательная деятельность осуществляется по следующим образовательным программам:

- Основная образовательная программа начального общего образования;
- Адаптивная образовательная программа для обучающихся с ОВЗ с ЗПР.

Таблица 6

Показатели для анализа	Краткая характеристика показателей
1. Наличие структурных элементов:	
ФГОС (1-4)	
целевой раздел	Да
содержательный раздел	Да
организационный раздел	Да
2. Соответствие содержания ООП типу и особенностям ОО:	
наличие целей и задач образовательной деятельности ОО и их конкретизация в соответствии с требованиями ФГОС, типом и спецификой ОО	Да
наличие обоснования выбора учебных программ различных уровней (расширенное, углубленное, профильное изучение предмета), программ факультативных и элективных курсов и их соответствие типу, целям, особенностям ОО	Нет
наличие описания планируемых результатов в соответствии с целями, особенностям ОО и системы их оценивания	Да
наличие обоснования реализуемых систем обучения, образовательных методов и технологий и т.д., особенностей организации образовательного процесса в соответствии с типом, целями и особенностями ОО	Да
соответствие рабочих программ по учебным предметам ФГОС целям, особенностям ОО и контингента обучающихся	Да
соответствие рабочих программ элективных курсов, практикумов целям, особенностям ОО и контингента обучающихся, а также их запросам и интересам	Да
соответствие рабочих программ по дополнительным платным образовательным услугам, особенностям ОО и контингента обучающихся, а также их запросам и интересам	Нет
соответствие программ воспитания и социализации учащихся целям, особенностям ОО и контингента обучающихся, а также их запросам и интересам	Да
наличие обоснования перечня используемых учебников, учебных пособий, учебного и лабораторного оборудования в соответствии с типом, целями и особенностями ОО	Да
3. Учебный план	

наличие в пояснительной записке обоснования выбора уровня изучения предметов инвариантной части УП (углубленное, профильное, расширенное)	Да
наличие в пояснительной записке обоснования выбора дополнительных предметов, курсов вариативной части УП	Да
наличие в пояснительной записке обоснования преемственности выбора учебных предметов и курсов по уровням обучения	Да
соответствие кол-ва часов, отведенных на изучение учебных предметов инвариантной части БУП (минимальный объем)	Да
соответствие распределения часов вариативной части пояснительной записке УП (наличие предметов, элективных, факультативных курсов, обеспечивающих дополнительный уровень обучения в соответствии с целями и особенностями ОУ)	Да
соответствие максимального объема учебной нагрузки требованиям СанПиН	Да
4. Структура и содержание рабочих программ	
указание в титульном листе на уровень программы (базовый, профильный уровень)	Да
наличие в пояснительной записке цели и задач рабочей программы (для самостоятельно составленных программ, а также для программ элективных, факультативных курсов, внеурочной деятельности)	Да
основное содержание рабочей программы содержит перечисление основных разделов, тем и дидактических элементов в рамках каждой темы (для самостоятельно составленных программ, а также для программ элективных, факультативных курсов, дополнительного образования, внеурочной деятельности)	Да
в основном содержании рабочей программы выделено дополнительное (по сравнению с примерной или авторской программой) содержание (для программ по учебным предметам инвариантной части БУП)	Да
наличие в учебно-тематическом плане перечня разделов, тем, количества часов по каждой теме	Да
наличие в рабочей программе характеристики основных видов учебной деятельности ученика (для программ в соответствии с ФГОС)	Да

наличие в требованиях к уровню подготовки обучающихся (требованиях к планируемым результатам изучения программы) описания ожидаемых результатов (в том числе с учетом корректировки программы и внесения дополнительного содержания) и способов их определения (для самостоятельно составленных программ, а также для программ элективных, факультативных курсов, дополнительного образования, внеурочной деятельности)	Да
перечень учебно-методического обеспечения содержит информацию о выходных данных примерных и авторских программ, авторского УМК и учебника, дополнительной литературы, а также данные об используемом учебном и лабораторном оборудовании	Да

Основная образовательная программа начального общего образования и основная образовательная программа основного общего образования реализованы в полном объеме и составляет 100% от запланированного количества часов согласно учебному плану.

Организация внеурочной деятельности 1-4 класс (по состоянию на 10.01.2025г)

Таблица 7

Направления внеурочной деятельности	Программы	Классы, количество часов							
		1А	1Б	2А	2Б	3А	3Б	4А	4Б
Духовно-нравственное	«Школа добрых дел»			1					
	«Полезно и вредно»				1				
Общеинтеллектуальное	«Подготовка к ВПР»							1	1
Общескультурное	«Театра в школе»							1	
	«Мир театра»								1
Общеинтеллектуальное	«Шахматы»					1	1		
Социальное	«Разговоры о важном»	1	1	1	1	1	1	1	1
ИТОГО по каждому классу:		1	1	2	2	2	2	3	3

Организация процесса внеурочной деятельности в начальной школе

В соответствии с требованиями стандарта внеурочная деятельность в начальной школе в МКОУ КНОШ организуется по следующим направлениям развития личности:

- Информационно-просветительские занятия патриотической и экологической направленностей;
- Занятия по формированию функциональной грамотности обучающихся;
- Занятия, направленные на удовлетворение профориентационных интересов и потребностей обучающихся;

- Занятия, связанные с реализацией особых интеллектуальных и социокультурных потребностей обучающихся;
- Занятия, направленные на удовлетворение интересов и потребностей обучающихся в творческом и физическом развитии, помощь в самореализации, раскрытии и развитии способностей и талантов;
- Занятия, направленные на удовлетворение социальных интересов и потребностей обучающихся, на педагогическое сопровождение деятельности социально-ориентированных ученических сообществ, детских общественных объединений, органов ученического самоуправления, на организацию совместно с обучающимися комплекса мероприятий воспитательной направленности

Занятия по внеурочной деятельности охватывают всех обучающихся 1-4 классов.

Внеурочные занятия проводятся по выбору учащихся. Эта деятельность позволит в полной мере реализовать требования ФГОС. Учащимся предоставляется возможность выбора широкого спектра занятий, направленных на развитие школьника.

Занятия, направленные на удовлетворение социальных интересов и потребностей обучающихся, на педагогическое сопровождение деятельности социально-ориентированных ученических сообществ, детских общественных объединений, органов ученического самоуправления, на организацию совместно с обучающимися комплекса мероприятий воспитательной направленности представлены большим количеством нерегулярных дел, событий, акций, мероприятий, в рамках реализации плана воспитательной работы школы. Это экскурсии, соревнования, школьные праздники, встречи с интересными людьми, проекты, включает благотворительную и социально значимую деятельность, участие в работе детских общественных организаций.

Работа школы с одаренными детьми

Работа с одаренными детьми в школе проводится в рамках Программы «Одаренные дети», которая является приложением Программы развития школы. Сроки реализации данной программы 2021 – 2026 гг.

Цель: Обеспечение благоприятных условий для создания школьной системы выявления, развития и поддержки одаренных детей в различных областях интеллектуальной и творческой деятельности.

Задачи:

1. Создание оптимальных условий для развития и реализации способностей.
2. Выстраивание целостной системы работы с одаренными детьми.
3. Объединение усилий учителей по формированию устойчивых навыков у обучающихся, склонных к научно-исследовательской работе и творчеству.
4. Пополнение школьного и межшкольного информационного банка данных по направлению «Одаренные дети»

Ожидаемые результаты:

- формирование системы работы с одаренными учащимися;
- творческая самореализация ученика школы через участие разного рода конкурсах, интеллектуальных мероприятиях;
- увеличение количества одаренных детей школьного возраста - победителей конкурсов, соревнований, олимпиад, турниров разного уровня.

Основные направления работы:

1. Выявление одаренных детей по разным направлениям.
2. Корректировка программ и тематических планов для работы с одаренными детьми, включение заданий повышенной сложности, творческого, научно-исследовательского уровней.

3. Организация индивидуальной работы с одарёнными детьми.
4. Подготовка учащихся к олимпиадам, конкурсам, викторинам, конференциям разного уровня.
5. Консультирование родителей одарённых детей по вопросам развития способностей их детей по предмету.

Формы работы с одаренными учащимися:

- групповые занятия с сильными учащимися;
- внеурочная деятельность;
- кружки по интересам;
- занятия исследовательской деятельностью;
- конкурсы;
- интеллектуальный марафон;
- научно-практические конференции;
- участие в олимпиадах;
- работа по индивидуальным планам;

В МКОУ КНОШ был проведен анализ творческой деятельности учащихся, на основе анализа проведена корректировка банка данных одаренных детей. Разработаны мероприятия в рамках педагогического сопровождения одаренных учащихся, охватывающие всех участников образовательного процесса (педагогов, учащихся, родителей).

Одним из направлений работы является участие в предметных олимпиадах, которые проводятся в несколько туров. Школьные предметные олимпиады проводятся на основе добровольного выбора предметов учащимися с различным уровнем предметной успешности, что позволяет провести наиболее полную диагностику их потенциальных возможностей.

Учащиеся МКОУ КНОШ осенью года, приняли участие в **школьном этапе всероссийской олимпиады школьников**

Таблица 12

Предмет	Количество участников (чел.)	Количество победителей (чел.)	Количество призеров (чел.)
Математика 4 класс	25	0	3
Русский язык 4 класс	25	0	3
Всего	50	0	6
ВСЕГО	27	0	3

Активно в 2024 году велась работа по организации участия детей в дистанционных олимпиадах, таких как Всероссийская онлайн-олимпиада Учи.ру.

Результаты участия в районных и республиканских конкурсах

Таблица 13

№	Название конкурса	Уровень	Кол-во участников	Кол-во победителей	Кол-во призеров
1	Конкурсная работа «Традиции народа-традиции семьи»	республиканский	1	0	0
2	Фестиваль школьных театрализованных инсценировок посвященный году празднования 225-летия со дня рождения А.С.Пушкина	муниципальный	1 команда	0	0
3	Конкурс рисунков «Рисуем мир»	республиканский	1 ученик	0	0
4	«Чистая тропа туриста»	муниципальный	1 ученик	0	0
5	Конкурс рисунков «Я люблю мир»	муниципальный	1 ученик	0	0
6	Конкурс песни «Радуга талантов»	муниципальный	1	0	0
7	Конкурс «Самый классный классный»	муниципальный	1	0	1
8	Конкурс «Безопасное колесо»	муниципальный	1 команда	0	0

Традиционным видом работы с одарёнными детьми, развития их интеллектуальных и творческих способностей является проведение предметных недель. Применяются самые разнообразные методы и формы их проведения: конкурсы, олимпиады, КВН, викторины, интеллектуальные игры, литературные гостиные.

В школе сложилась система мероприятий, направленных на сотрудничество с родителями. Родители вовлекаются в жизнедеятельность школы через познавательные, творческие и спортивные мероприятия. В нашей школе приоритетными формами работы стали дифференциация, личностно-ориентированный подход по отношению к семье, родителям.

В фойе школы систематически размещается информация о достижениях отдельных учеников школы и ученического коллектива в целом. Ученики награждаются Почетными грамотами в торжественной обстановке на общешкольной линейке.

Традиционным видом работы с одарёнными детьми, развития их интеллектуальных и творческих способностей является проведение предметных недель. Применяются самые разнообразные методы и формы их проведения: конкурсы, олимпиады, КВН, викторины, интеллектуальные игры, литературные гостиные.

В школе сложилась система мероприятий, направленных на сотрудничество с родителями. Родители вовлекаются в жизнедеятельность школы через познавательные, творческие и спортивные мероприятия. В нашей школе приоритетными формами работы стали дифференциация, личностно-ориентированный подход по отношению к семье, родителям.

В фойе школы систематически размещается информация о достижениях отдельных

учеников школы и ученического коллектива в целом. Ученики награждаются Почетными грамотами в торжественной обстановке на общешкольной линейке.

4.2. Качество подготовки учащихся

Количество отличников и хорошистов за 2023-2024 учебный год

Таблица 14

Класс	Количество учащихся/ОВЗ	Количество отличников	Количество хорошистов	Успеваемость%	Качество знаний %
2А	1	10	10	98,6	96
2Б	1	4	9	98,6	91
3А	0	1	9	88,7	63,7
3Б	0	2	8	90,9	63,9
4А	0	2	5	98,8	89,8
4Б	1	3	1	94,4	76,3
Итого	3	22	42	95	80,1

Успеваемость составила 95%, качество знаний – 80,1 %. Оставленных на второй год обучения нет.

Результаты Всероссийских проверочных работ в 4 классах (2024г)

В МКОУ КНОШ в 2024 году ВПР проводились в марте –апреле 2024 года ВПР в 2024 году проводились в целях:

- осуществления входного мониторинга качества образования, в том числе мониторинга уровня подготовки обучающихся в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами начального общего и основного общего образования;
- совершенствования преподавания учебных предметов и повышения качества образования в образовательных организациях;
- корректировки организации образовательного процесса по учебным предметам на 2023/2024 учебный год.

Таблица 15

Предмет	класс	Оценки				% успеваемости	% качества
		5	4	3	2		
Математика	4	11	8	1	0	100 %	50 %
Русский язык	4	0	9	9	0	100 %	95%
Окружающий мир	4	4	11	3	0	100 %	83,3%

Обучающиеся 4 классов в целом справились с предложенной работой и показали базовый уровень достижения предметных и метапредметных результатов, однако в результаты отдельных заданий требуют доработки по устранению недочётов.

Раздел 5. Оценка востребованности выпускников

Определение выпускников 4 класса

Таблица 16

Год выпуска	класс	Количество учащихся	Обучение в колледжах	Обучение в техникумах	Другие уч. заведения	Обучение в 5 классе
2024	4	20	0	0	20	20

Раздел 6. Оценка качества кадрового обеспечения

Уровень кадрового обеспечения школы в 2024 году

Таблица 17

	Количество человек	% от общего числа педагогов
1. Общие сведения		
Общее количество педагогов	14	
Высшее педагогическое образование	12	86
Среднее педагогическое образование	2	14
Педагогический стаж		
Стаж работы от 0 до 2	1	7
Стаж работы от 2 до 5	1	7
Стаж работы от 5 до 10	0	-
Стаж работы от 10 до 20	9	64
Стаж работы более 20	3	21
Возрастной состав		
18-20 лет	-	-
21-25	-	-
25-30	1	7
30-35	7	50
35-40	3	21
40-45	-	-
45-50	3	21
50-55	1	7
55-60	-	-
60-65	-	-
Наличие молодых специалистов	2	14
Средний возраст педагогов	45,5	
Уровень квалификации педагогического состава		
Высшая кв. категория	-	-
Первая кв. категория	1	35

МКОУ КНОШ применяет новый профстандарт специалиста в области воспитания, который утвердили приказом Минтруда от 30.01.2023 № 53н. В школе уже третий год введена должность советника директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями, которому поручено:

организовывать воспитательную деятельность в школе – готовить предложения по разработке и корректировке ООП, проводить мероприятия по выявлению, поддержке и развитию способностей и талантов учащихся, содействовать в функционировании системы ученического самоуправления, консультировать участников образовательных отношений по вопросам воспитания с использованием современных информационных технологий и т. д.;

организовывать взаимодействие с детскими и молодежными общественными объединениями – общероссийскими общественно-государственными детско-юношескими организациями, общественными объединениями, имеющими патриотическую, культурную, спортивную, туристско-краеведческую и благотворительную направленность, другими образовательными организациями, в том числе в рамках сетевого взаимодействия, местным бизнес- сообществом и социальными партнерами, в том числе по вопросам профессиональной ориентации обучающихся и т. д.

В МКОУ КНОШ составлен перспективный план прохождения повышения квалификации педагогами. На основании самоанализов педагогической деятельности и заявленных тем самообразования педагогических работников школы определяется направленность в их последующей курсовой переподготовке.

В МКОУ КНОШ в 2024 году осуществлялось повышение профессионального уровня педагогов, которое призвано помочь педагогам осуществлять свою деятельность на необходимом профессиональном уровне, применять формы и методы обучения и воспитания, обеспечивающие высокое качество образования.

В 2024 учебном году в МКОУ КНОШ прошли курсы повышения квалификации на базе ГБУ ДПО РД «ДИРО» г. Махачкала.

Совершенствование педагогического и методического мастерства осуществляется через организацию и проведение методических дней и семинаров – практикумов, тематических педсоветов по реализации ФГОС НОО, участие педагогов в профессиональных, очных и творческих и исследовательских дистанционных конкурсах. Учителя являются активными участниками всех педсоветов, семинаров, дают открытые уроки на методических днях.

Раздел 7. Оценка качества учебно-методического обеспечения

МКОУ КНОШ реализовывала следующие образовательные программы:

- Основная образовательная программа начального общего образования (ФГОС НОО). Основная образовательная программа начального общего образования МКОУ КНОШ (далее ООП НОО) разработана в соответствии с ФГОС НОО 2021г. и с учетом ФОП НОО, с учетом особенностей образовательного учреждения, образовательных потребностей и запросов обучающихся. При этом содержание и планируемые результаты разработанной ООП НОО не ниже соответствующих содержания и планируемых результатов ФОП НОО.;
- Основная образовательная программа начального общего образования (ФГОС НОО) на 2023-2027 год;
- Адаптированная основная образовательная программа для обучающихся с ОВЗ с ЗПР.

ООП НОО МКОУ КНОШ предусматривает непосредственное применение при реализации обязательной части ООП НОО федеральных рабочих программ по учебным предметам «Русский язык», «Литературное чтение», «Окружающий мир».

В начальной школе учителями 1-4 классов составлены рабочие программы по всем предметам, которые утверждены директором школы.

МКОУ КНОШ применяет федеральную государственную информационную систему «Моя школа» (далее – ФГИС «Моя школа») при организации учебного процесса при реализации ООП НОО. В рамках работы во ФГИС «Моя школа» педагогические работники школы:

- используют сервисы электронных журналов и дневников – с доступом для учителей, родителей и учеников; пользуются библиотекой цифрового образовательного контента, в том числе

презентациями, текстовыми документами, таблицами для образовательного процесса и совместной работы пользователей системы;

- организуют персональную и групповую онлайн-коммуникацию пользователей, включая чаты и видеоконференции, в том числе посредством иных информационных систем;

- транслируют в классах цифровые образовательные решения с использованием средств отображения информации и мониторят их применение.

Педагоги отмечают, что им стало проще планировать уроки и контролировать усвоение учебного материала учащимися благодаря сервисам ФГИС «Моя школа».

Программно-методическое обеспечение

Таблица 18

Предмет	Класс	Автор, наименование учебника
Начальная школа		
Русский язык	1	Канакина В.П., Горецкий В.Г. Русский язык
	2	Канакина В.П., Горецкий В.Г. Русский язык
	3	Канакина В.П., Горецкий В.Г. Русский язык
	4	Канакина В.П., Горецкий В.Г. Русский язык
	1	Горецкий В.Г., Кирюшкин В.А. Виноградская Л.А. Азбука
Чтение	1	Климанова Л.Ф., Виноградская Л.А., Бойкина М.В. Литературное чтение
	2	Климанова Л.Ф., Виноградская Л.А., Бойкина М.В. Литературное чтение
	3	Климанова Л.Ф., Виноградская Л.А., Бойкина М.В. Литературное чтение
	4	Климанова Л.Ф., Виноградская Л.А., Бойкина М.В. Литературное чтение
Математика	1	Моро М.И., Волкова С.И., Степанова С.В. Математика
	2	Моро М.И., Волкова С.И., Степанова С.В. Математика
	3	Моро М.И., Волкова С.И., Степанова С.В. Математика
	4	Моро М.И., Волкова С.И., Степанова С.В. Математика
ОКМ	1	Плешаков А.А. Окружающий мир
	2	Плешаков А.А. Окружающий мир
	3	Плешаков А.А. Окружающий мир
	4	Плешаков А.А. Окружающий мир
Иностранный язык	2	Афанасьева О.В., Михеева И.В. Английский язык
	3	Афанасьева О.В., Михеева И.В. Английский язык

	4	Афанасьева О.В., Михеева И.В. Английский язык
ОРКС	4	Марченко О.Н. Основы религиозных культур и светской этики. Основы исламской культуры

Раздел 8. Оценка качества библиотечно-информационного обеспечения

Помимо официального сайта школа регулярно ведет официальную страницу в социальной сети «ВКонтакте» (госпаблик) <https://vk.com/knosh2002>. Работа госпаблика регламентируется Федеральным законом от 09.02.2009 № 8-ФЗ, постановлением Правительства от 31.12.2022 № 2560, рекомендациями Минцифры и локальными актами школы.

В госпаблике всегда присутствует информация:

наименование школы;

- почтовый адрес, адрес электронной почты и номера телефонов справочных служб школы;
- информация об официальном сайте школы;
- иная информация о школе и ее деятельности.

Визуальное оформление госпаблика школы включает:

- аватар – основное изображение страницы, выполняющее функции визуальной идентификации;
- обложку – широкоформатное изображение, размещаемое над основной информацией официальной страницы;
- описание страницы, которое содержит основную информацию о школе;
- меню страницы со ссылками, описаниями и графическими изображениями для удобства навигации пользователей.

Меню официальной страницы содержит три типа ссылок:

- на электронную форму Платформы обратной связи (ПОС) для подачи пользователями сообщений и обращений и на ее обложку – в первом пункте меню;
- электронную форму ПОС для выявления мнения пользователей, в том числе путем опросов и голосований, и на ее обложку – во втором пункте меню;
- ключевые тематические разделы официальной страницы, содержащие информацию о школе.

Характеристика информационно-технического оснащения

Таблица 19

Показатели	Показатели ОО
Наличие библиотеки/информационно-библиотечного центра	ДА
Наличие медиатеки	нет
Книжный фонд	739
Количество подписных изданий	0
Количество компьютеров и ноутбуков, применяемых в учебном процессе	38
Количество АРМ (автоматизированное рабочее место учителя)	3
Кол-во компьютеров, применяемых в управлении	6

Доля учащихся, которым обеспечена возможность пользоваться широкополостным Интернетом (не менее 2 МБ/с)	100%
Доля педагогов, которым обеспечена возможность пользоваться широкополостным Интернетом (не менее 2 МБ/с)	100%
Соответствие сайта требованиям	ДА
Наличие электронных журналов и дневников	ДА

Обеспеченность бесплатными учебниками обучающихся

Таблица 20

Параллель	Количество учебников на одного обучающегося (родной язык, родная литература)	Необходимое количество учебников	Выдано бесплатно	% бесплатно выданных учебников
1 классы	29	29	100%	100%
2 классы	26	26	100%	100%
3 классы	39	39	100%	100%
4 классы	40	40	100%	100%
Итого	134	134	100%	100%

Имеющийся библиотечный фонд способствует осуществлению образовательной, информационной и культурной функций.

Реализуемая школой модель информационной среды позволяет педагогическому и ученическому коллективу активно использовать новейшие технические достижения и технологии в урочной и внеурочной деятельности. Требуется развитие технической основы современных информационных образовательных технологий - это позволит выровнять уровень оснащённости нашей школы современными информационно-коммуникационными технологиями.

Школа подключена к сети Интернет. Провайдером является «РОС Телеком». Использование Интернет – ресурсов доступно школьникам в урочное и внеурочное время при подготовке к исследовательским научно – практическим конференциям, в осуществлении проектной деятельности, подготовке к предметным олимпиадам различного уровня. В целях обеспечения психического здоровья детей, защиты их от негативного влияния Интернет - угроз на компьютеры установлена контент-фильтрация.

Для обеспечения прозрачности образовательного и воспитательного процессов, доступности родителей к любой информации организации УВП, учета мнения заказчиков образовательных услуг, образовательное учреждение имеет свой сайт. Сайт образовательного учреждения обеспечивает открытость, доступность и достоверность информации: о дате создания образовательного учреждения; о структуре образовательного учреждения; о реализуемых основных образовательных программах, о ФГОС, о составе педагогических работников, о материально-техническом обеспечении, об оснащённости образовательного процесса и т.д.

Информатизация школы позволила создать предпосылки для обеспечения доступа учащихся и учителей школы к различным современным информационным образовательным

ресурсам, расположенным в сети Интернет.

Одной из задач и функций школьной информационной среды является повышение мотивации школьников к освоению информационных технологий, мотивации педагогов к самообразованию по пользовательскому курсу информатики, освоению и наработке методик использования компьютерных технологий в преподавании учебных предметов. Кроме этого, в урочной и внеурочной деятельности используются программные продукты по информатике, химии, физике, биологии, истории, математике, иностранному языку, русскому языку, географии и других.

Созданная информационная школьная система предоставляет возможность ученикам стать участниками открытого образования.

Администрация и сотрудники школы активно используют технические средства и электронные материалы при проведении педсоветов, семинаров, при участии в конкурсах, проектах различных уровней.

Выводы:

1. Информационная среда школы существенно повышает мотивацию учеников к изучению предметных дисциплин и снижает трудоемкость работы учителя при подготовке и проведении занятий. Информатизация преподавания полезна для учителя тем, что позволяет повысить производительность его труда, общую информационную культуру учителя.
2. Надежно организованная информационная среда позволяет мобильно, качественно и оперативно создавать, сопровождать и пополнять информационный банк данных школы по различным направлениям, что, в свою очередь, решает ряд проблем, связанных с поиском необходимой информации, ее обработкой и использованием в ходе учебно- воспитательного процесса.
3. Оснащенность учебного процесса библиотечными информационными ресурсами в школе достаточная, что обеспечивает возможность реализации общеобразовательных программ по заявленным видам деятельности.

Раздел 9. Оценка качества материально-технической базы

Важным условием эффективной организации образовательного процесса является его материально-техническое оснащение, соответствие санитарно-гигиеническим требованиям, а также обеспечение сохранности здоровья и безопасности всех его участников. Учебная и здоровьесберегающая инфраструктура школы позволяет осуществлять образовательный процесс в соответствии с требованиями.

Технические средства обеспечения образовательного процесса.

Перечень компьютеров, имеющихся в учреждении

Таблица 21

Тип техники	Спецификации	Количество
компьютер	Gigabyte	2 шт.

компьютер	Intel	8 шт.
ноутбук	h/p	1 шт
ноутбук	DEPO	38 шт

Компьютерные классы и комплексы

Таблица 22

№	Описание компьютерного класса или комплекса	где установлен (кабинет информатики, предметные классы, администрация и пр.)	Кем используется (предметы)	Год установки
1	Компьютер – 2 Интерактивная доска-1 Принтер-2	Кабинет библиотеки	Учитель, учащиеся	2023
2	Интерактивная доска проектор	Кабинет начальных классов	Учитель	2023 2022
3	Интерактивная доска проектор	Кабинет начальных классов	Учитель	2023 2022
4	Интерактивная доска	Кабинет начальных классов	Учитель	2023
5	Интерактивная доска	Кабинет начальных классов	Учитель	2023
6	Компьютер-3 МФУ-3	Учительская	Учитель	2000 2023
7	Компьютер МФУ	Медицинский кабинет	Медсестра	2000 2023
8	Компьютер МФУ	Кабинет директора	Директор	2000 2023

Раздел 10. Функционирование внутренней системы оценки качества образования

Функционирование внутренней системы оценки качества образования в МКОУ КНОШ осуществляется на основании «Положения о внутренней системе оценки качества образования муниципального казенного общеобразовательного учреждения «Калининаульская начальная общеобразовательная школа».

За организацию функционирования ВСОКО в МКОУ КНОШ отвечает зам директора по УР Абуталипова С.С.

Цели ВСОКО в МКОУ КНОШ в 2024 году:

- Формирование единой системы диагностики и контроля состояния образования, обеспечивающей определение факторов и своевременное выявление изменений, влияющих на качество образования в школе;
- Получение объективной информации о функционировании и развитии системы образования в школе, тенденциях его изменения и причинах, влияющих на его уровень;
- Предоставления всем участникам образовательного процесса и общественности достоверной информации о качестве образования;
- Принятие обоснованных и своевременных управленческих решений по совершенствованию образования и повышение уровня информированности потребителей образовательных услуг при принятии таких решений;
- Прогнозирование развития образовательной системы школы.

ВСОКО ориентирована на решение следующих задач:

- Систематическое отслеживание и анализ состояния системы образования в школе для принятия обоснованных и своевременных управленческих решений, направленных на повышение качества образовательного процесса и образовательного результата.
- Максимального устранения эффекта неполноты и неточности информации о качестве образования, как на этапе планирования образовательных результатов, так и на этапе оценки эффективности образовательного процесса по достижению соответствующего качества образования.

Основными объектами внутренней системы оценки качества образования являются:

- Качество образовательных результатов
- Качество реализации образовательного процесса
- Качество условий, обеспечивающих образовательный процесс

Оценка качества образовательных результатов направлена на обработку информации об уровне реализации требований к результатам освоения образовательных программ. Оценка качества образовательных результатов осуществляется в ходе процедур входного, промежуточного и итогового контроля, контрольно-методических мероприятий внешней экспертизы, результаты которых являются основанием для принятия управленческих решений при реализации образовательного процесса на уровне начального образования, Программы развития. Объектами мониторинга качества образовательных результатов являются:

- предметные результаты обучения;
- метапредметные результаты обучения (включая сравнение данных внутренней и внешней диагностик);
- личностные результаты (включая показатели социализации учащихся); Здоровье учащихся (динамика);
- здоровье учащихся(динамика)

- достижения обучающихся на конкурсах, соревнованиях, олимпиадах;
- удовлетворенность родителей (законных представителей) качеством образовательных результатов.

Объектами мониторинга качества реализации образовательного процесса являются:

- основные образовательные программы (соответствие требованиям федеральных государственных образовательных стандартов общего образования, федеральных государственных требований и контингенту обучающихся);
- реализация учебных планов и рабочих программ (соответствие требованиям ФГОС);
- качество уроков и индивидуальной работы с обучающимися;
- качество внеурочной деятельности (включая классное руководство);
- удовлетворенность обучающихся и родителей (законных представителей) обучением в школе.

Объектами мониторинга качества условий МКОУ КНОШ в 2024 году являлись:

- кадровое обеспечение (включая повышение квалификации, инновационную и научно-методическую деятельность педагогов);
- качество коррекционной работы;
- качество методического сопровождения образовательного процесса;
- информационно-развивающая среда (включая средства ИКТ и учебно-методическое обеспечение);
- качество деятельности педагогического коллектива по организации внеурочной деятельности как ресурса реализации требований к «портрету выпускника»;
- качество реализации системы воспитательной работы;
- санитарно-гигиенические и эстетические условия;
- медицинское сопровождение и питание;
- психологический климат в школе;
- материально-техническое обеспечение;
- использование социальной сферы микрорайона и города;
- общественно-государственное управление (совет школы, педагогический совет, родительские комитеты, ученическое самоуправление) и стимулирование качества образования;

документооборот и нормативно-правовое обеспечение (включая программу развития школы).

В качестве источников данных для внутренней оценки качества образования используются:

- Образовательная статистика;
- Промежуточная и итоговая аттестация;
- Мониторинговые исследования;
- Социологические опросы;
- Отчеты работников школы;
- Посещение уроков и внеклассных мероприятий.

Внутришкольный контроль был спланирован по принципам:

- Объективности, достоверности, полноты и системности информации о качестве образования; реалистичности требований, норм и показателей качества образования, их социальной и личностной значимости, учета индивидуальных особенностей развития отдельных обучающихся при оценке результатов их обучения и воспитания;
- Открытости, прозрачности процедур оценки качества образования; преемственности в образовательной политике, интеграции в общероссийскую систему оценки качества образования;
- Доступности информации о состоянии и качестве образования для различных групп потребителей;
- Рефлексивности, реализуемый через включение педагогов в критериальный самоанализ и самооценку своей деятельности с опорой на объективные критерии и показатели; повышение

потенциала внутренней оценки, самооценки, самоанализа каждого педагога;

- Оптимальности использования источников первичных данных для определения показателей качества и эффективности образования (с учетом возможности их многократного использования);
- Инструментальности и технологичности используемых показателей (с учетом существующих возможностей сбора данных, методик измерений, анализа и интерпретации данных, подготовленности потребителей к их восприятию);
- Минимизации системы показателей с учетом потребностей разных уровней управления; сопоставимости системы показателей с муниципальными, региональными показателями;
- Взаимного дополнения оценочных процедур, установление между ними взаимосвязей и взаимозависимости;
- Соблюдение морально-этических норм при проведении процедур оценки качества образования в школе.

Основными направлениями контроля учебно-воспитательного процесса в 2024 году явились:

1. Качество образовательных результатов:

- метапредметные результаты обучения (включая внутреннюю и внешнюю диагностики);
- личностные результаты (включая показатели социализации обучающихся);
- здоровье обучающихся (динамика);
- достижения обучающихся на конкурсах, соревнованиях, олимпиадах;
- удовлетворённость родителей качеством образовательных результатов;
- профессиональное самоопределение обучающихся.

2. Качество реализации образовательного процесса:

- основные образовательные программы (соответствие требованиям ФГОС);
- рабочие программы по предметам учебного плана;
- программы внеурочной деятельности;
- реализация учебных планов и рабочих программ (соответствие ФГОС);
- качество уроков и индивидуальной работы с обучающимися;
- качество внеурочной деятельности (включая классное руководство);
- удовлетворенность учеников и родителей уроками и условиями в школе;
- адаптация обучающихся к условиям школьного обучения и при переходе на следующий уровень образования.

3. Качество условий, обеспечивающих образовательный процесс:

- материально-техническое обеспечение;
- информационно-развивающая среда;
- санитарно-гигиенические и эстетические условия;
- медицинское сопровождение;
- организация питания;
- психологический климат в образовательном учреждении;
- использование социальной сферы населённого пункта;
- кадровое обеспечение;
- общественно-государственное управление (Совет школы, педагогический совет, родительские комитеты, ученическое самоуправление);
- документооборот и нормативно-правовое обеспечение.

Виды и формы контроля, используемые в 2022-2023, 2023-2024 учебном году:

— классно-обобщающий контроль в 3-4-х классах (контроль за деятельностью учителей, работающих в одном классе, уровень ЗУН).

— фронтальный – состояние школьной документации; организация работы со слабоуспевающими, выполнение программ и минимума контрольных, проверочных и лабораторных работ по всем предметам; организация повторения, подготовка к ВПР.

персональный – «Система работы по теме «Работа с одаренными обучающимися».

— тематический – «Санитарно-гигиенический режим и техника безопасности труда», «Реализация учителями системно-деятельностного подхода организации урока».

Фиксация результатов внутренней системы оценки качества образования осуществлялась в схемах, графиках, таблицах, диаграммах, отражалась в справочно-аналитических материалах, содержащих констатирующую часть, выводы и конкретные, реально выполнимые рекомендации.

Мониторинговые исследования обсуждались на заседаниях педагогического совета, совещаниях при директоре, заседаниях методических объединений.

По результатам мониторинговых исследований разрабатывались рекомендации, принимались управленческие решения, осуществлялось планирование и прогнозирование развития МКОУ КНОШ.

Внутренняя система оценки качества образования осуществляла оперативную диагностику, регулирование и коррекцию управленческой деятельности администрации школы для наиболее эффективного и целенаправленного достижения поставленных задач на конкретный учебный год. Внутренняя система оценки качества образования служит для получения объективной информации о степени соответствия образовательных результатов и условий их достижения требованиям государственных и социальных стандартов; о состоянии качества образования в школе, тенденциях его изменения и причинах, влияющих на его уровень.

Выводы и рекомендации по разделу:

Внутренняя система оценки качества образования соответствует нормативным требованиям федерального и регионального уровней.

I. РЕЗУЛЬТАТЫ АНАЛИЗА ПОКАЗАТЕЛЕЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ, ПОДЛЕЖАЩЕЙ САМООБСЛЕДОВАНИЮ ЗА 2024 КАЛЕНДАРНЫЙ ГОД

Показатели деятельности общеобразовательной организации, подлежащей самообследованию (утв. приказом Министерства образования и науки РФ от 10 декабря 2013 г. N 1324)

Таблица 23

№ п/п	Показатели	Единица измерения
1.	Образовательная деятельность	
1.1	Общая численность учащихся	134 человека
1.2	Численность учащихся по образовательной программе начального общего образования	134 человек
1.3	Численность/удельный вес численности учащихся, успевающих на "4" и "5" по результатам промежуточной аттестации, в общей численности учащихся	51 человека /25
1.4	Численность/удельный вес численности учащихся, принявших участие в различных олимпиадах, смотрах, конкурсах, в общей численности учащихся	64 человек/42 %
1.5	Общая численность педагогических работников, в том числе:	14 человек

1.6	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование, в общей численности педагогических работников	12 человек/ 86%
1.7	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников	12 человек/86%
1.8	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование, в общей численности педагогических работников	2 человека/1,3%
1.9	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников	1 человек/ 1,3%
1.10	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	12 человек/ 92,28 %
1.11	Высшая	0 человек / 0 %
1.12	Первая	1 человек/ 7,1%
1.13	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:	
1.14	До 5 лет	2 человек / 14%
1.15	Свыше 30 лет	8 человек / 61,52 %
1.16	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет	2 человека / 14 %
1.17	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет	1 человек/ 7%

1.18	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	14 человек/100%
1.19	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	12 человек /92,28 %
2.	Инфраструктура	
2.1	Количество компьютеров в расчете на одного учащегося	0,25 единиц
2.2	Количество экземпляров учебной и учебно-методической литературы из общего количества единиц хранения библиотечного фонда, состоящих на учете, в расчете на одного учащегося	10 единиц
2.3	Наличие в образовательной организации системы электронного документооборота	да
2.4	Наличие читального зала библиотеки, в том числе:	да
2.4.1	С обеспечением возможности работы на стационарных компьютерах или использования переносных компьютеров	да
2.4.2	С медиатекой	да
2.4.3	Оснащенного средствами сканирования и распознавания текстов	да
2.4.4	С выходом в Интернет с компьютеров, расположенных в помещении библиотеки	да
2.4.5	С контролируемой распечаткой бумажных материалов	да
2.5	Численность/удельный вес численности учащихся, которым обеспечена возможность пользоваться широкополосным Интернетом(не менее 2 Мб/с), в общей численности учащихся	134
2.6	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного учащегося	291,8 кв. м

II. ЗАКЛЮЧЕНИЕ

РЕЗУЛЬТАТЫ САМООБСЛЕДОВАНИЯ ПО ОТДЕЛЬНЫМ ПОЗИЦИЯМ В ТАБЛИЧНОЙ ФОРМЕ

Таблица 24

№	Наименование позиции самообследования	Заключение
1.	Общие сведения о состоянии и развития образовательной организации. Управление образовательным процессом.	удовлетво- ряет
2.	Система управления образовательной организации.	удовлетво- ряет
3.	Содержание подготовки обучающихся.	удовлетво- ряет
4.	Качество подготовки обучающихся	удовлетво- ряет
5.	Организация образовательной деятельности	удовлетво- ряет
6.	Кадровые условия реализации образовательных программ	удовлетво- ряет
7.	Учебно-методическое и библиотечно-информационное обеспечение	удовлетво- ряет
8.	Материально- техническая база	удовлетво- ряет
9.	Функционирование внутренней системы оценки качества образования	удовлетво- ряет
10	Анализ показателей деятельности организации	удовлетво- ряет
11	Заключение	

Директор МКОУ КНОШ _____ С.И. Дагирова

Руководитель объекта (территории)

Паспорт безопасности актуализирован " ____ " _____ 20 ____ г.

Причина актуализации: _____

Руководитель объекта (территории)

(подпись)

(инициалы, фамилия)

Приложение:

1. поэтажный план (схема) объекта (территории) с обозначением критических элементов объекта;
2. План (схема) охраны объекта (территории) с указанием контрольно-пропускных пунктов, постов охраны, инженерно-технических средств охраны;
3. Акт обследования и категорирования объекта (территории).

Руководитель объекта (территории)

_____ С.И. Дагирова
(подпись) (инициалы, фамилия)

Паспорт безопасности актуализирован "___" _____ 20__ г.

Причина актуализации: _____

Руководитель объекта (территории)

(подпись)

(инициалы, фамилия)